

Муниципальное образовательное бюджетное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 25 г. Сочи
имени Героя Советского Союза Войтенко С.Е.

Приказ

от 13.09.2023г

№121/2

Об организации школьного
питания в 2023 – 2024 учебном
году в МОБУ СОШ № 25 г. Сочи
им. Героя Советского Союза Войтенко С.Е.

Во исполнении Федерального закона от 29.12.2012 г №273-ФЗ (ред. от 13.07.2015) «Об образовании в Российской Федерации», постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008 № 45 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации питания учащихся школ и учреждений начального и среднего профессионального образования» (СанПин 2.4.5.2409-08), решений Городского Собрания Сочи № 65 от 26.11.2020 г. «Об установлении частичной компенсации питания обучающихся и педагогических работников, обеспечении молоком или молочными продуктами обучающихся муниципальных образовательных организаций муниципального образования городской округ город – курорт Сочи Краснодарского края, обеспечении питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», в целях сохранения и укрепления здоровья школьников, совершенствования системы организации школьного питания, приказываю:

1. Назначить ответственной за организацию горячего питания учащихся и педагогических работников Казначееву Е.М
2. Назначить ответственной за подготовку ежемесячной отчетной документации о количестве детей, охваченных горячим питанием Казначееву Е.М.
3. Казначеевой Е.М., ответственной за организацию горячего питания:
 - 3.1 Организовать питание обучающихся, указанных в решении Городского Собрания Сочи № 65 от 26.11.2020 в соответствии с «Порядком организации питания обучающихся общеобразовательных организаций»
 - 3.2 Продолжить реализацию программы «Школьное молоко», регламентировать своевременную выдачу в соответствии с рекомендациями управления федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Краснодарскому краю, министерства здравоохранения Краснодарского края от 01.10.2012 г. № 48-9694/12-0414, министерства образования и науки от 20.11.2012 г. № 47- 18169/12-14 в соответствии с « Порядком обеспечения молоком обучающихся»
 - 3.3 Обеспечить выполнение СанПин 2.4.5.2409-08 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации питания обучающихся» в течение 2023 – 2024 учебного года.

- 3.4 Обеспечить 100 % охват горячим питанием всех желающих школьников с привлечением родительской оплаты в 5 – 11 классах.
- 3.5 Организовать питание педагогических работников форме предоставления льготы по оплате питания в размере 12.70 руб. в день на одного педагогического работника при фактическом потреблении питания педагогическим работником.
- 3.6 Повысить эффективность работы с родителями учащихся, относящихся к льготным категориям, по сбору и предоставлению документов, позволяющих получать льготное питание.
- 3.7 Усилить контроль за предприятием, организующим питание школьников, при формировании ассортимента продуктов, реализуемых в свободной продаже через школьные пищеблоки, обеспечить детей и подростков пищевыми продуктами, соответствующими возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, в соответствии с рекомендациями:
- Методические рекомендации главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.08.2007 г. № 0100/8606-07-34 «Рекомендуемый ассортимент пищевых продуктов для реализации в школьных буфетах».
 - Методические рекомендации № 0100/8604-07-34, № 0100/8605-07-34 «Рекомендуемые среднесуточные наборы продуктов для питания детей 7-11 и 11-18 лет».
 - Методические рекомендации «Примерные меню горячих школьных завтраков и обедов для организации питания детей 7 – 11 и 11-18 лет в государственных образовательных учреждениях».
- 3.8 Организовать «санитарные» посты в помещении столовых из числа учащихся класса, дежурного администратора и дежурного учителя.
- 3.9 Разработать и предоставить план мероприятий по работе с родителями, направленный на пропаганду здорового питания и увеличение охвата горячим питанием учащихся подведомственного ОО до максимальных показателей в соответствии с количеством посадочных мест в зале питания в отдел сопровождения инновационных проектов, в срок до 15 сентября 2023 года
- 3.10 Реализовать план мероприятий на протяжении 2023 - 2024 г. учебного года.
- 3.11 Обеспечить подготовку ежемесячной отчетной документации о количестве детей, охваченных горячим питанием в школе до 29 числа каждого месяца, в течение 2023 – 2024 учебного года.
- 3.12 Осуществлять ежемесячный контроль выполнения договорных обязательств организацией, осуществляющей питание учащихся: питание льготной категории детей, ежемесячное возмещение предпринимателями оплаты коммунальных услуг, ремонт и приобретение оборудования и инвентаря.
- 3.13 Информировать ежемесячно отделы питания районных МУ ЦБ о количестве детей, охваченных горячим питанием в МОБУ СОШ № 25 г. Сочи им. Героя Советского Союза Войтенко С. Е. , до 29 числа каждого месяца, в течение 2023 – 2024 учебного года.

- 3.14 Обновить базу данных получение льготы в соответствии с приказом УОН № 280 от 27.03.2012 г. «О Порядке учета и выявления категорий обучающихся, имеющих право на получение льготного питания» и № 987 от 21.08.2015 г. «Об обеспечении льготным питанием» в срок до 15.09.2023.
- 3.15 Продолжить реализацию системы безналичной оплаты «Карта школьника» в соответствии с приказом УОН № 698 от 26.06.2012 г., № 865 от 22.08.2012 г., № 875 от 22.08.2014 г., № 988 от 21.08.2015 г.
- 3.16 В целях стабилизации роста цен на продукты питания и заключения долговременных договоров с поставщиками основных групп продуктов питания провести разъяснительную работу с родителями школьников и рекомендовать им внести на лицевые счета годовую сумму стоимости школьного питания (сумма родительской оплаты с разбивкой по месяцам с указанием учебных дней согласно «Памятке классному руководителю»),
- 3.17 Обеспечить организацию заключения договоров возмездного оказания услуг с родителями вновь прибывших учащихся и АНО ССП и дополнительных соглашений с родителями школьников, которые заключали договоры возмездного оказания услуг в прошлом учебном году, до 15 сентября 2023 г.
- 3.18 Руководствоваться во взаимоотношениях с АНО ССП Положением о порядке организации питания школьников, обучающихся в муниципальных образовательных организациях г. Сочи
4. Утвердить состав бракеражной комиссии по школьной столовой:
Колыхалова Ю.Г. – директор школы – председатель комиссии;
Горпинченко Д.В. – заместитель директора по УВР;
Казначееву Е.М. – ответственная по питанию;
Ковылов А. А. – заведующий производством;
Кузнецова Н.А. – медсестра школы, член комиссии;
Бедикян Д.А.- зам. директора по УВР.
5. Членам бракеражной комиссии Кузнецовой Н.А., Ковылов А. А., Горпинченко Д.В.:
 - 5.1 Ежедневно осуществлять контроль приготовления пищи производить записи в бракеражном журнале.
 - 5.2 Осуществлять контроль за организацией школьного питания в соответствии программой контроля организации питания обучающихся, ежедневно.
 - 5.3 Осуществлять контроль питания детей, получающих горячие завтраки, обеды за счет предприятия, в соответствии с условием договора на организацию школьного питания (10% от количества учащихся, питающихся на льготной основе), ежедневно.
 - 5.4 В случае выявления нарушений, касающихся качества блюд или (и) организации школьного питания, а также льготного питания составлять акты о выявленных недостатках.
 - 5.5 При выявлении систематических нарушений СанПиН работниками предприятия, работающих на базе школы, несоответствия качества детского питания установленным требованиям действовать на основании п 4.2. Договора по организации питания.

6. Проводить ежемесячный выборочный контроль соответствия отчетности классных руководителей фактическому наличию учащихся курирующим завучам:
 - 1-4 классы – Бедикян Д. А.
 - 5 классы – Мирная Ю. А.
 - 6 классы - Векуа Н.Н.
 - 7 классы – Сингач М.А.
 - 8 классы – Княгичева А.В.
 - 9 классы – Горпинченко Д. В.
 - 10 – 11 классы – Медведева Е. В.
7. Утвердить план мероприятий по увеличению охвата горячим питанием учащихся МОБУ СОШ № 25 г. Сочи и работе с родителями, год (приложение № 1).
8. Ответственность за организацию горячего питания учащихся возложить на классных руководителей 1 – 11 классов.
9. Классным руководителям организовать ежедневное ведение табеля учета питания учащихся на платформе «Аксиома», своевременно сдавать отчет в бухгалтерию МОБУ СОШ № 25 г. Сочи им. Героя Советского Союза Войтенко С. Е., систематически проводить работу по увеличению охвата обучающихся горячим питанием.
10. Утвердить:
 - график питания учащихся 1 – 11-х классов на 2023 – 2024 учебный год;
 - график еженедельного получения молока учащимися 5-11-х классов на 2023 – 2024 учебный год;
 - графики дежурства учителей и дежурного класса в столовой МОБУ СОШ № 25 г. Сочи им. Героя Советского Союза Войтенко С. Е. на 2023– 2024 учебный год;
 - график влажной уборки и дезинфекции в столовой МОБУ СОШ № 25 г. Сочи им. Героя Советского Союза Войтенко С. Е. на 2023 – 2024 учебный год.
11. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОБУ СОШ № 25 города Сочи
им. Героя Советского Союза Войтенко С. Е.

Колыхалова Ю. Г.