



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СОЧИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.07.2011

№ 15-ОК

город Сочи

**О наделении полномочиями по исполнению обязанностей представителя нанимателя (работодателя) в отношении муниципальных служащих и работников, замещающих должности в отдельных отраслевых (функциональных) и территориальных органах администрации города Сочи**

В соответствии со статьями 2 и 28 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьями 2 и 26 Закона Краснодарского края от 8 июня 2007 года № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае», в связи с изменением структуры администрации города Сочи и в целях упорядочения ведения кадрового делопроизводства администрации города Сочи, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Наделить полномочиями по исполнению обязанностей представителя нанимателя (работодателя) в отношении муниципальных служащих и работников, замещающих должности в возглавляемых отраслевых (функциональных) и территориальных органах администрации города Сочи, руководителей отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации города Сочи в соответствии с перечнем (прилагается).

2. Руководителям отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации города Сочи, указанных в пункте 1 настоящего постановления:

2.1. Определить работника, ответственного за ведение кадрового делопроизводства, и до 15 июля 2011 года представить информацию об указанном работнике в департамент муниципальной службы, кадровой политики и контроля администрации города Сочи.

2.2. Осуществлять формирование кадрового состава для замещения должностей муниципальной службы.

2.3. Осуществлять издание муниципальных правовых актов, связанных с поступлением на муниципальную службу, ее прохождением, заключением трудового договора (контракта), назначением на должность муниципальной службы, освобождением от замещаемой должности муниципальной службы, увольнением муниципального служащего с муниципальной службы и выходом его на пенсию, и оформление соответствующих документов, а также в части

трудовых правоотношений с работниками, замещающими должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы.

2.4. Организовать ведение трудовых книжек и ведение личных дел муниципальных служащих и работников.

2.5. Осуществлять представление сведений о кадровом составе, о наличии вакантных должностей в департамент муниципальной службы, кадровой политики и контроля администрации города Сочи для проведения мониторинга состояния муниципальной службы в администрации города Сочи.

2.6. Осуществлять ведение реестра муниципальных служащих.

2.7. Организовать работу по изготовлению, выдаче, учету, хранению и уничтожению удостоверений муниципальных служащих и работников.

2.8. Организовывать проведение конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы.

2.9. Организовывать проведение аттестации муниципальных служащих.

2.10. Организовать работу с кадровым резервом его эффективное использование.

2.11. Осуществлять оформление допуска установленной формы к сведениям, составляющим государственную тайну.

2.12. Организовать проверку сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также соблюдения связанных с муниципальной службой ограничений, которые установлены статьей 13 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами.

2.13. Производить оплату труда муниципальным служащим и работникам в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором.

2.14. Осуществлять консультирование муниципальных служащих и работников по правовым и иным вопросам муниципальной службы.

2.15. Принять меры по активизации работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

2.16. Организовать работу по эффективной деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

2.17. Осуществлять представление сведений о принятых мерах и реализации выполнения законодательства о противодействии коррупции в департамент муниципальной службы, кадровой политики и контроля администрации города Сочи для проведения мониторинга мероприятий антикоррупционной направленности.

2.18. Осуществлять решение иных вопросов кадровой работы, определяемых трудовым законодательством, законодательством субъекта Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

3. Признать утратившим силу:

005482

3.1. Постановление Главы города Сочи от 11 сентября 2007 года №67-ок «О наделении полномочиями по исполнению обязанностей представителя нанимателя (работодателя) в отношении муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в отдельных отраслевых (функциональных) и территориальных органах администрации города Сочи».

3.2. Постановление Главы города Сочи от 7 ноября 2008 года № 68-ок «О внесении дополнения в постановление Главы города Сочи от 11 сентября 2007 года № 67-ок «О наделении полномочиями по исполнению обязанностей представителя нанимателя (работодателя) в отношении муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в отдельных отраслевых (функциональных) и территориальных органах администрации города Сочи».

3.3. Постановление Главы города Сочи от 28 ноября 2008 года № 71-ок «О внесении дополнения в постановление Главы города Сочи от 11 сентября 2007 года № 67-ок «О наделении полномочиями по исполнению обязанностей представителя нанимателя (работодателя) в отношении муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в отдельных отраслевых (функциональных) и территориальных органах администрации города Сочи».

3.4. Распоряжение администрации города Сочи от 7 апреля 2010 года №117-ок «О внесении дополнения в постановление Главы города Сочи от 11 сентября 2007 года №67-ок «О наделении полномочиями по исполнению обязанностей представителя нанимателя (работодателя) в отношении муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в отдельных отраслевых (функциональных) и территориальных органах администрации города Сочи».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющую обязанности заместителя Главы города Сочи И.В. Владимирскую.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава города Сочи



А.Н. Пахомов

Приложение  
к постановлению  
администрации города Сочи  
от 07.07.2011 № 15-ОК

**Перечень отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации города Сочи, наделенных полномочиями по исполнению обязанностей представителя нанимателя (работодателя)**

№ п/п	Наименование отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации города Сочи
1.	Администрация Адлерского внутригородского района города Сочи
2.	Администрация Хостинского внутригородского района города Сочи
3.	Администрация Центрального внутригородского района города Сочи
4.	Администрация Лазаревского внутригородского района города Сочи
5.	Администрация Краснополянского поселкового округа города Сочи
6.	Администрация Кудепстинского сельского округа города Сочи
7.	Администрация Молдовского сельского округа города Сочи
8.	Администрация Нижнешиловского сельского округа города Сочи
9.	Администрация Барановского сельского округа города Сочи
10.	Администрация Раздольского сельского округа города Сочи
11.	Администрация Верхнеолооского сельского округа города Сочи
12.	Администрация Волковского сельского округа города Сочи
13.	Администрация Кировского сельского округа города Сочи
14.	Администрация Кичмайского сельского округа города Сочи
15.	Администрация Лыготхского сельского округа города Сочи
16.	Администрация Солохаульского сельского округа города Сочи
17.	Департамент городского хозяйства администрации города Сочи
18.	Департамент имущественных отношений администрации города Сочи
19.	Департамент строительства администрации города Сочи
20.	Департамент физической культуры и спорта администрации города Сочи
21.	Управление автомобильных дорог администрации города Сочи
22.	Управление по финансам, бюджету и контролю администрации города Сочи
23.	Управление здравоохранения администрации города Сочи
24.	Управление культуры администрации города Сочи
25.	Управление молодежной политики администрации города Сочи
26.	Управление по вопросам семьи и детства администрации города Сочи
27.	Управление по образованию и науке администрации города Сочи

Исполняющая обязанности  
заместителя Главы города Сочи



И.В. Владимирская