МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 25 Г. СОЧИ
имени Героя Советского Союза Войтенко С.Е.

Согласовано	Утверждаю
председатель ПК МОУ СОШ №25	директор МОУ СОШ № 25
_____Юрганова В.А.	_____Т.Г.Джикия
«_____»_____2020г.	«_____»_____2020г.

Инструкция по охране труда пользователей персональных электронно-вычислительных машин (ПЭВМ) и видеодисплейных терминалов (ВДТ)

1. Общие требования безопасности

1.1. Действие настоящей инструкции распространяется на всех работников образовательного учреждения, которые при исполнении своих должностных обязанностей используют ПЭВМ или ВДТ.
1.2. К самостоятельной работе с ПЭВМ и ВДТ допускаются лица:
• не моложе 18 лет, прошедшие обязательный периодический медицинский осмотр и не имеющие медицинских противопоказаний для работы с ПЭВМ и ВДТ;
• прошедшие, как правило, курс обучения принципам работы с вычислительной техникой и специальное обучение работе с использованием конкретного программного обеспечения;
• прошедшие вводный инструктаж по электробезопасности с присвоением II группы допуска;
• ознакомленные с инструкциями по эксплуатации средств оргтехники (принтеры, сканеры, источники бесперебойного питания и т.п.).
1.3. Для женщин со времени установления беременности время работы с ПЭВМ не должно превышать трех часов вдень.
1.4. Опасными факторами при работе с ПЭВМ и ВДТ являются:
• *физические* (низкочастотные электрические и магнитные поля, статическое электричество, лазерное и ультрафиолетовое излучение, повышенная температура, ионизация воздуха, опасное напряжение в электрической сети);
• *химические* (пыль, вредные химические вещества, выделяемые при работе принтеров);
• *психофизиологические* (напряжение зрения и внимания, интеллектуальные и эмоциональные нагрузки, длительные статические нагрузки и монотонность труда).
1.5. Обо всех неисправностях электропроводки, вычислительной и оргтехники пользователь ПЭВМ и ВДТ обязан немедленно проинформировать инженера по охране труда (при наличии такового в школе), заведующего учебным кабинетом или ответственного за данное помещение и заместителя директора по AXR В случае их отсутствия пользователь информирует о неисправностях дежурного администратора школы.
1.6. Пользователь ПЭВМ и ВДТ обязан:
• соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения;
• знать место хранения аптечки для оказания доврачебной помощи пострадавшим.
1.7. За виновное нарушение данной инструкции пользователь ПЭВМ и ВДТ несет персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

2. Требования безопасности перед началом работы

Перед началом работы пользователь обязан:
2.1. проверить правильность оборудования рабочего места (установку стола, стула, подставки под ноги, пюпитра, угол наклона экрана монитора, положение клавиатуры) и при необходимости произвести необходимые изменения в целях исключения неудобных поз и длительных напряжений тела. При этом особо следует обратить внимание на то, чтобы дисплей находился на расстоянии не менее 50 см от глаз (оптимально 60-70 см), плоскость его экрана была расположена перпендикулярно направлению взгляда, а центр экрана находился чуть ниже уровня или на уровне глаз;
2.2. проверить правильность и надежность заземления оборудования:
• при наличии дополнительного проводника для заземления ПЭВМ (в случае питания ПЭВМ через двухконтактную розетку питания либо через трехконтактную розетку, но с незаземленным третьим контактом), заземляющий проводник должен быть надежно подсоединен под винт крепления встроенного источника питания системного блока ПЭВМ;
• защитный экранный фильтр (при его наличии) должен быть надежно заземлен на корпус системного блока ПЭВМ (например, под винт крепления встроенного источника питания системного блока); не

допускается заземление защитного фильтра к винтам крепления разъемов связи системного блока с периферийными устройствами и к винтам крепления кожуха системного блока;

2.3. проверить правильность расположения оборудования:

- кабели электропитания ПЭВМ и другого оборудования (включая переноски и удлинители) должны находиться с тыльной стороны рабочего места;
- источник бесперебойного питания для исключения вредного влияния его повышенных магнитных полей должен быть максимально возможно удалено от пользователя.

2.4.проверить надежность подключения к системному блоку разъемов периферийного оборудования;

2.5.убедиться:

- в отсутствии засветок, отражений и бликов на экране монитора;
- в отсутствии ярко освещенных предметов в поле зрения при переносе взгляда с экрана монитора на документ;
- что освещенность документов достаточна для четкого различения их содержания. При необходимости следует отрегулировать освещение и принять меры к исключению бликов и засветок на экране и в поле зрения;
- в отсутствии пыли на экране монитора, защитном фильтре и клавиатуре, при необходимости протереть их специальной салфеткой;

2.6.включить оборудование рабочего места в последовательности, установленной инструкциями по эксплуатации на оборудование, с учетом характера выполняемых на рабочем месте работ.

2.7.После включения оборудования и запуска используемой программы пользователь обязан:

- убедиться в отсутствии дрожания и мерцания изображения на экране монитора;
- установить яркость, контрастность, цвети размер символов, фон экрана, обеспечивающие наиболее комфортное и четкое восприятие изображения.

2.8. Запрещается приступать к работе в случае обнаружения несоответствия рабочего места установленным в данном разделе требованиям, а также при невозможности выполнить указанные в данном разделе подготовительные к работе действия.

3. Требования безопасности во время работы

3.1. Пользователь во время работы обязан:

- постоянно содержать в порядке и чистоте рабочее место;
- не закрывать вентиляционные отверстия ПЭВМ;
- при необходимости временного прекращения работы корректно закрыть все активные задачи;
- при работе с каждой программой выбирать наиболее оптимальное сочетание визуальных параметров (цвет и размер символов, фон экрана, яркость, контрастность и др.);
- соблюдать установленные режимом рабочего времени регламентированные перерывы в работе, выполнять рекомендованные физические упражнения.

3.2. Во время работы запрещается:

- прикасаться к задней панели системного блока при включенном питании;
- переключать разъемы интерфейсных кабелей периферийных устройств при включенном питании;
- закрывать оборудование бумагами и посторонними предметами;
- допускать скапливание бумаг на рабочем месте;
- производить отключение питания во время выполнения активной задачи;
- при наличии защитного фильтра снимать его с экрана монитора;
- допускать попадание влаги на поверхности устройств;
- производить самостоятельно вскрытие и ремонт оборудования;
- производить вскрытие или заправку на рабочем месте картриджей принтеров и копировальной техники;
- прикасаться к нагретым элементам принтеров и копировальной техники;
- работать со снятыми кожухами на оборудовании, являющемся источником лазерного и ультрафиолетового излучения;
- располагаться при работе на расстоянии менее 50 см от экрана монитора;
- оставлять без присмотра включенную вычислительную и оргтехнику.

3.3. Режимы труда и отдыха при работе с ПЭВМ и ВДТ должны организовываться в соответствии с «Гигиеническими требованиями к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы(СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03)» в зависимости от вида категории трудовой деятельности. Виды трудовой деятельности разделяются на три группы:

- группа А — работа по считыванию информации с экрана ВДТ или ПЭВМ с предварительным запросом;
- группа Б — работа по вводу информации;
- группа В — творческая работа в режиме диалога с ЭВМ.

3.4. При выполнении в течение дня работ, относящихся к разным видам трудовой деятельности, за основную работу с ПЭВМ и ВДТ следует принимать такую, которая занимает не менее 50% времени всей рабочей смены или рабочего дня. Продолжительность непрерывной работы с ВДТ без

регламентированного перерыва не должна превышать 2 часов. Во время регламентирован ных перерывов с целью снижения нервно-эмоционального напряжения, утомления зрительного аппарата, устранения влияния гиподинамии и гипокинезии,предотвращения развития познотонического утомления необходимо выполнять комплексы физических упражнений (СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03).
3.5. Использование ионизаторов допускается только во время перерывов в работе и при отсутствии людей в помещении.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях

4.1.В случае возникновения аварийных ситуаций пользователь ПЭВМ и ВДТ обязан отключить неисправное оборудование (при возможности этого) и немедленно сообщить об этом непосредственному руководителю, инженеру по охране труда (при наличии такового в образовательном учреждении) или дежурному администратору.
4.2.При обнаружении обрыва проводов питания или нарушения целостности их изоляции, неисправности заземления и других повреждений электрооборудования, появления запаха гари, посторонних звуков в работе оборудования и (или) тестовых сигналов, предупреждающих о его неисправности, немедленно прекратить работу и отключить питание.
4.3.При поражении работника электрическим током следует принять меры по его освобождению от действия тока путем отключения электропитания и до прибытия врача оказать потерпевшему первую медицинскую помощь.
4.4.В случае возгорания оборудования отключить питание, сообщить в пожарную охрану и руководителю работ (при его отсутствии — дежурному администратору), после чего приступить к тушению пожара имеющимися средствами.

5. Требования безопасности по окончании работы

После окончания работы пользователь обязан:
- произвести закрытие всех выполняемых на ПЭВМ задач;
- отключить питание в последовательности, установленной инструкциями по эксплуатации на оборудование, с учетом характера выполняемых работ;
- убрать со стола рабочие материалы и привести в порядок рабочее место.

6. Заключительные положения

6.1.Проверка и пересмотр настоящей инструкции осуществляются не реже одного раза в пять лет.
6.2.Инструкция должна быть досрочно пересмотрена в следующих случаях:
- при пересмотре межотраслевых и отраслевых правил и типовых инструкций по охране труда;
- при изменении условий труда на конкретном рабочем месте;
- при использовании новых видов ПЭВМ и внедрении новых технологий;
- по результатам анализа материалов расследования аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний;
- по требованию представителей органов по труду субъекта РФ или органов федеральной инспекции труда.

6.3. Если в течение пяти лет со дня утверждения (введения в действие) настоящей инструкции условия тру да не изменялись, то ее действие автоматически продлевается на следующие пять лет.
6.4. Ответственность за своевременное внесение изменений и дополнений, а также пересмотр настоящей инструкции возлагается на инженера по охране труда, а при его отсутствии в штате учреждения — на заместителя директора по АХР.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 25 Г. СОЧИ

Согласовано	Утверждаю
председатель ПК МОУ СОШ №25	директор МОУ СОШ № 25
_____Юрганова В.А.	_____Т.Г.Джикия
«_____»_____2011г.	«_____»_____2011г.

Инструкция по охране труда при работе с источником бесперебойного питания персонального пользователя (ИБППП)

1. Общие требования безопасности

1.1. Действие настоящей инструкции распространяется на всех работников образовательного учреждения, которые используют в работе источники бесперебойного питания персонального пользователя (ИБППП).

1.2. К самостоятельной работе с ИБППП допускаются лица:

- не моложе 18 лет, прошедшие обязательный периодический медицинский осмотр и не имеющие медицинских противопоказаний для работы с ПЭВМ **и ВДТ;**
- прошедшие, как правило, курс обучения принципам работы с вычислительной техникой;
- прошедшие вводный инструктаж по электробезопасности с присвоением II группы допуска;
- ознакомленные с инструкцией по эксплуатации конкретной модели ИБППП.

1.3. Опасными факторами при работе с ИБППП являются:

- *физические* (низкочастотные электрические и магнитные поля, статическое электричество, ионизация воздуха, опасное напряжение в электрической сети и в аккумуляторе);
- *химические* (пыль);
- *психофизиологические* (монотонность труда).

1.4. Обо всех неисправностях электропроводки, вычислительной и оргтехники пользователь ИБППП обязан немедленно проинформировать инженера по охране труда (при наличии такового в школе), заведующего учебным кабинетом или ответственного за данное помещение и заместителя директора по АХР. В случае их отсутствия пользователь информирует о неисправностях дежурного администратора школы.

1.5. Пользователь ИБППП обязан:

- соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения;
- знать расположение аптечки для оказания доврачебной помощи пострадавшим.

1.6. ИБППП устанавливается только в закрытых помещениях с контролируемой температурой и влажностью воздуха и свободных от электропроводящих загрязнений. Для предотвращения перегрева не допускается ставить ИБППП у радиаторов отопления или под прямыми солнечными лучами. Кроме того, установка ИБППП ближе 0,5 м от монитора может вызвать искажение изображения.

1.7. Перед подсоединением ИБППП к электрической сети его необходимо заземлить. Кабель для подключения ИБППП к электрической сети не должен быть и длиннее 10 м. Розетка для подключения должна быть расположена в легкодоступном месте. Подсоединение ИБППП к сетевой розетке необходимо осуществлять только после того, как будут выключены все устройства нагрузки,

1.8. Для уменьшения риска поражения электрическим и током следует отключить ИБППП от сети перед подключением сигнального кабеля к компьютеру. Вновь подключать к сети шнур питания можно только после завершения подключения сигнального кабеля.

1.9. Внутренний источник питания (аккумулятор) не может быть отключен пользователем. Выход ИБППП может находиться под напряжением, даже если устройство не подключено к сети.

1.10. Для уменьшения опасности возгорания необходимо заменять предохранители только на предохранители того же типа и номинала.

1.11. Перед подсоединением нагрузки к выходным розеткам на задней панели ИБППП необходимо выключить все подключаемые к ИБППП устройства.

1.12. Запрещается:

- снимать крышку ИБППП;
- самостоятельно производить обслуживание и ремонт ИБППП;
- подключать к ИБППП бытовые нагревательные и прочие мощные электроприборы (например, обогреватели, электрочайники, лазерные принтеры, кондиционеры и т. д.);
- подключать к ИБППП устройства, требующие для своего питания синусоидальное напряжение (например, устройства, содержащие блоки питания с трансформаторами на входе);

- допускать попадание внутрь устройства влаги, агрессивных растворов, металлических предметов;
- превышать заявленную мощность нагрузки ИБППП;
- располагать ИБППП на открытом воздухе.

1.13. За виновное нарушение данной инструкции пользователь ИБППП несет персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

2. Требования безопасности перед началом работы

2.1. Перед началом работы пользователь обязан проверить правильность оборудования рабочего места и правильность подключения ИБППП к сети и нагрузке.

2.2. Для включения ИБППП следует:

- подключить его к сети;
- нажать кнопку включения и удерживать ее до появления индикаторных сигналов, характерных для конкретной модели ИБППП, свидетельствующих о его готовности к работе;
- включить нагрузку.

2.3. Запрещается приступать к работе в случае обнаружения несоответствия ИБППП установленным в данном разделе требованиям, а также при невозможности выполнить указанные в данном разделе подготовительные к работе действия.

3 Требования безопасности во время работы

3.1. Пользователь во время работы обязан:

- постоянно содержать в порядке и чистоте рабочее место;
- следить за состоянием индикаторов, информирующих о состоянии и работоспособности ИБППП;
- не закрывать корпус работающего ИБППП тканью, полиэтиленом или иными накидками.

3.2. Во время работы запрещается:

- переключать разъемы интерфейсных кабелей при включенном питании;
- закрывать ИБППП бумагами и посторонними предметами;
- оставлять без присмотра включенный ИБППП.

3.3. При появлении сигнала, свидетельствующего о превышении нагрузки, следует немедленно устранить перегрузку, чтобы не произошло автоматического выключения ИБППП.

3.4. При появлении индикации, сигнализирующей о необходимости замены аккумулятора, следует пригласить соответствующего специалиста для замены.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях

4.1. При обнаружении обрыва проводов питания или нарушения целостности их изоляции, неисправности заземления и других повреждений ИБППП, появления запаха гари, посторонних звуков в работе ИБППП, тестовых сигналов, предупреждающих о его неисправности, немедленно прекратить работу, отключить питание и сообщить об этом непосредственному руководителю, инженеру по охране труда (при его наличии в школе) или дежурному администратору.

4.2. При поражении работника электрическим током принять меры по освобождению его от действия тока путем отключения электропитания и до прибытия врача оказать потерпевшему первую медицинскую помощь.

4.3. В случае возгорания ИБППП отключить питание, сообщить в пожарную охрану и непосредственному руководителю, после чего приступить к тушению пожара имеющимися средствами в соответствии с инструкцией о тушении пожара. Для тушения необходимо использовать кислотный огнетушитель, так как выход ИБППП остается под напряжением.

5. Требования безопасности по окончании работы

5.1. Перед выключением ИБППП рекомендуется выключить нагрузку.

5.2. После окончания работы пользователь обязан:

- нажать кнопку выключения и удерживать ее до тех пор, пока не прекратится появившийся звуковой сигнал и не погаснет цветовой индикатор;
- убрать со стола рабочие материалы и привести в порядок рабочее место.

5.3. Следует помнить, что после отключения ИБПППот сети опасные напряжения сохраняются на нем благодаря аккумулятору. Поэтому при проведении работ по профилактике или обслуживанию ИБППП питание от аккумулятора должно быть отключено снятием плюсовой и минусовой клемм.

6. Заключительные положения

6.1. Проверка и пересмотр настоящей инструкции осуществляются не реже одного раза в пять лет.

6.2. Инструкция должна быть досрочно пересмотрена в следующих случаях:

- при пересмотре межотраслевых и отраслевых правил и типовых инструкций по охране труда;
- при изменении условий труда на конкретном рабочем месте;
- при использовании новых видов ИБППП и (или) внедрении новых технологий;
- по результатам анализа материалов расследования аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний;
- по требованию представителей органов по труду субъектов РФ или органов федеральной инспекции труда.

6.3. Если в течение пяти лет со дня утверждения (введения в действие) настоящей инструкции условия труда не изменялись, то ее действие автоматически продлевается на следующие пять лет.

6.4.Ответственность за своевременное внесение изменений и дополнений, а также пересмотр настоящей инструкции возлагается на инженера по охране труда, а при его отсутствии в штате учреждения — на заместителя директора по АХР.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 25 Г. СОЧИ

Согласовано	Утверждаю
председатель ПК МОУ СОШ №25	директор МОУ СОШ № 25
_____Юрганова В.А.	_____Т.Г.Джикия
«_____»_____2011г.	«_____»_____2011г.

Инструкция по охране труда при использовании проектора

1. Общие требования безопасности

1.1. Действие настоящей инструкции распространяется на всех работников образовательного учреждения, которые при исполнении своих должностных обязанностей используют проектор.

1.2. К самостоятельной работе с проектором допускаются лица:

- не моложе 18 лет, прошедшие обязательный периодический медицинский осмотр и не имеющие медицинских противопоказаний для работы с ПЭВМ и ВДТ; прошедшие, как правило, курс обучения принципам работы с вычислительной техникой и специальное обучение работе с использованием конкретного программного обеспечения;
- прошедшие вводный инструктаж по электробезопасности с присвоением II группы допуска;
- ознакомленные с инструкцией по эксплуатации конкретной модели проектора.

1.3. Опасными факторами при работе с проектором являются:

- *физические* (низкочастотные электрические и магнитные поля, статическое электричество, ультрафиолетовое излучение, повышенная температура, ионизация воздуха, опасное напряжение в электрической сети, осколки лампы и линзы);
- *химические* (пыль, вредные газы в лампе);
- *психофизиологические* (напряжение зрения и внимания, интеллектуальные и эмоциональные нагрузки, монотонность труда).

1.4. Обо всех неисправностях электропроводки, вычислительной и оргтехники пользователь проектора обязан немедленно проинформировать инженера по охране труда (при наличии такового в школе), заведующего учебным кабинетом или ответственного за данное помещение и заместителя директора по АХР. В случае их отсутствия пользователь информирует о неисправностях дежурного администратора школы.

1.5. Пользователь проектора обязан соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения и аптечки для оказания доврачебной помощи пострадавшим.

1.6. Устанавливать проектор необходимо в прохладном месте горизонтально на устойчивую поверхность не ближе 30 см от препятствий (стен, мебели и т.п.).

1.7. Запрещается:

- устанавливать проектор в перевернутом положении, на боку или лицевой стороной вверх, кроме ситуаций, связанных с обслуживанием воздушного фильтра;
- закрывать отверстие воздушного фильтра;
- использовать для регулировки установки проектора посторонние предметы;
- располагать проектор на металлической поверхности или любой другой поверхности, восприимчивой к нагреванию, на коврах, подушках или кроватях, в месте воздействия прямых солнечных лучей или нагревательных приборов;
- размещать инородные предметы возле линз и воздушного клапана проектора, на поверхности проектора;
- размещать абсорбенты или колющие предметы возле днища проектора;
- размещать проектор на поверхности, которая подвергается воздействию влаги, или на открытом воздухе (без специальных средств защиты, обеспечивающих поддержание необходимых параметров температуры, влажности и т.д.);
- размещать рядом с проектором инородные предметы, содержащие жидкость;
- располагать проектор в задымленных, влажных или пыльных местах, вблизи увлажняющих приборов;
- пользоваться проектором, у которого вскрыт корпус;
- использовать проектор со снятым воздушным фильтром или снятой крышкой воздушного фильтра;
- производить замену лампы и (или) воздушного фильтра проектора, включенного в электрическую сеть.

1.8. Для регулировки установки проектора на неровной поверхности необходимо использовать ножки

подъемника.
1.9. Для предотвращения повреждения проектора, а также для предупреждения травм рекомендуется всегда придерживать проектор во время манипуляций с кнопками подъемника.
1.10. Перед заменой лампы необходимо убедиться в том, что проектор выключен и отсоединен от источника питания, затем подождать, чтобы лампа полностью остыла (около 45 мин.).
1.11. Перед подключением любых устройств к проектору их необходимо отключить от электрической сети. Для подключения к электрической сети необходимо использовать только штатный шнур питания, прилагаемый к проектору, строго соблюдая указания по заземлению трехконтактной вилки.
1.12. Очищать воздушные фильтры необходимо с помощью щетки, пылесоса или путем промывания. Перед этим следует выключить питание и отсоединить кабель питания проектора от сетевой розетки.
1.13. За виновное нарушение данной инструкции пользователь проектора несет персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

2 Требования безопасности перед началом работы

2.1. Перед началом работы пользователь обязан:
- проверить правильность оборудования рабочего места (установку стола, стула, подставки под проектор и т.п.), надежность подключения проектора к системному блоку;
- убедиться в отсутствии пыли на линзах, при необходимости протереть их специальной салфеткой;
- убедиться, что шнур питания надежно и правильно соединен с проектором и розеткой питания.

2.2. Включать проектор необходимо перед включением присоединенных к нему устройств. Если изображение тусклое или цветовой тон слабый, необходимо как можно быстрее произвести замену лампы во избежание ее перегорания. Повторное включение проектора можно производить не менее чем через 1 минуту после его выключения.
2.3. При обнаружении протекания батарейки в пульте дистанционного управления необходимо вытереть жидкость и заменить батарейку.
2.4. Запрещается приступать к работе в случае обнаружения несоответствия проектора установленным в данном разделе требованиям, а также при невозможности выполнить указанные в данном разделе подготовительные к работе действия.

3. Требования безопасности во время работы

3.1. Пользователь во время работы обязан:
- постоянно содержать в порядке и чистоте рабочее место;
- не закрывать вентиляционные отверстия проектора;
- следить за работоспособностью вентилятора.

3.2. Во время работы запрещается:
- переключать разъемы интерфейсных кабелей при включенном питании;
- закрывать проектор бумагами и посторонними предметами;
- допускать попадание влаги на проектор и внутрь него;
- производить самостоятельно вскрытие и ремонт проектора;
- прикасаться к нагретым элементам проектора;
- заглядывать в объектив и в вентиляционные отверстия проектора;
- прикасаться к области вокруг лампы и вентиляционных отверстий проектора;
- оставлять без присмотра включенный проектор.

3.3. Использование ионизаторов допускается только во время перерывов в работе и при отсутствии людей в помещении.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях

4.1. При обнаружении обрыва проводов питания или нарушения целостности их изоляции, неисправности заземления и других повреждений проектора, при появлении запаха гари, посторонних звуков в работе проектора и тестовых сигналов, предупреждающих о его неисправности, немедленно прекратить работу, отключить питание и сообщить об этом непосредственному руководителю, инженеру по охране труда (при его наличии в школе) или дежурному администратору.
4.2. При поражении работника электрическим током принять меры по его освобождению от действия тока путем отключения электропитания и до прибытия врача оказать потерпевшему первую медицинскую помощь.
4.3. При перегорании лампы (при этом будет слышен громкий хлопок) необходимо тщательно проветрить помещение и следить за тем, чтобы не вдохнуть газ, выходящий из вентиляционных отверстий проектора.
4.4. Перед заменой лампы необходимо убедиться в том, что проектор выключен и отсоединен от

источника питания. Замену лампы разрешается проводить только после ее полного остывания.
4.5.Запрещается самостоятельно производить очистку проектора от осколков в случае повреждения лампы и открывать крышку лампы, если проектор находится в подвешенном состоянии.
4.6.В случае появления световых или текстовых сигналов о различных неисправностях необходимо отключить питание и действовать в соответствии с инструкцией по эксплуатации проектора.
В случае возгорания проектора отключить питание, сообщить в пожарную охрану и непосредственному руководителю, после чего приступить к тушению пожара имеющимися средствами.

5. Требования безопасности по окончании работы

После окончания работы пользователь обязан:

- отключить все присоединенные к проектору устройства в последовательности, установленной инструкциями по их эксплуатации;
- отключить проектор от сети;
- убрать со стола рабочие материалы и привести в порядок рабочее место.

6. Заключительные положения

6.1.Проверка и пересмотр настоящей инструкции осуществляются не реже одного раза в пять лет.
6.2.Инструкция должна быть досрочно пересмотрена в следующих случаях:
- при пересмотре межотраслевых и отраслевых правил и типовых инструкций по охране труда;
- при изменении условий труда на конкретном рабочем месте;
- при использовании новых типов проекторов и (или) внедрении новых технологий;
- по результатам анализа материалов расследования аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний;
- по требованию представителей органов по труду субъектов РФ или органов федеральной инспекции труда.

6.3.В случае если в течение пяти лет со дня утверждения (введения в действие) настоящей инструкции условия труда не изменялись, ее действие автоматически продлевается на следующие пять лет.
6.4.Ответственность за своевременное внесение изменений и дополнений, а также пересмотр настоящей инструкции возлагается на инженера по охране труда, а при его отсутствии — на заместителя директора по АХР.